

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Талицкий лесотехнический колледж им. Н.И.Кузнецова»

Утверждаю:
Директор ГАПОУ СО
«ТЛК им. Н.И. Кузнецова»



С.И. Ляшок

21 марта 2023г.

Согласовано
на методическом совещании
протокол № 69 от 21 марта 2023г.

**Положение
о рабочей программе дисциплины,
междисциплинарного курса, модуля, практики
государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Свердловской области
«Талицкий лесотехнический колледж им. Н.И.Кузнецова»**

г. Талица,
2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует процесс разработки и утверждения рабочих программ учебных дисциплин (далее УД), междисциплинарных курсов (далее МДК), профессиональных модулей (далее ПМ), практик в сфере среднего профессионального образования по Федеральным государственным образовательным стандартам по наиболее востребованным на рынке труда, новым и перспективным профессиям и специальностям, а также по ФГОС, актуализированным по профстандартам.

1.2. В положении представлено 7 разделов, содержание которых регламентирует порядок разработки, утверждения, хранения и обновления программных документов, а также определена ответственность исполнителей.

1.3. Рабочая программа является базовым учебно-методическим документом, обязательной составной частью основной образовательной программы (далее ООП) и разрабатывается на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, далее ФГОС СПО по специальности/профессии.

1.4. Основные задачи рабочей программы:

- формирование совокупности знаний, умений, навыков, общекультурных и профессиональных компетенций, которыми студент должен овладеть в результате изучения данной УД, МДК, ПМ, практики;

- раскрытие структуры и содержания учебного материала;
- распределение объема часов по видам занятий, модулям и темам;
- определение форм и методов контроля уровня овладения учебным материалом по отдельным разделам дисциплины и курсу в целом.

1.5. Рабочая программа УД/МДК/ПМ/практики должна:

- определять знания, умения, практический опыт, приобретаемый при изучении;
- соответствовать характеристике профессиональной деятельности выпускников и требованиям к результатам освоения ООП, установленным ФГОС СПО по соответствующей специальности/профессии;

- учитывать междисциплинарные связи;
- раскрывать последовательность изучения разделов и тем;
- определять структуру и содержание учебной нагрузки;
- соответствовать современному уровню науки и практики;
- отражать инновационные подходы преподавания УД/МДК/ПМ/практики (использование интерактивных технологий и инновационных методов).

1.6. Рабочие программы УД/МДК/ПМ/практики оформляются в соответствии с требованиями настоящего Положения.

1.7. При отсутствии Рабочих программ УД/МДК/ПМ/практики, педагогический работник может быть отстранен от проведения учебных занятий.

2. Нормативно-правовая база

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (№ 273-ФЗ от 29.12.2012г.), Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом ГАПОУ СО «ТЛК им. Н.И. Кузнецова»

3. Порядок разработки и утверждения рабочей программы учебной дисциплины/МДК

3.1. Рабочая программа УД/МДК/ПМ/практики разрабатывается преподавателем/мастером производственного обучения соответствующей дисциплины/МДК/ПМ/практики (авторами может выступать группа педагогических работников).

3.2. Рабочая программа УД разрабатывается согласно Приложения 1. Рабочая программа МДК/ПМ/практики разрабатывается согласно Приложения 2. После заполнения приложений все написанное курсивом – удаляется.

3.3. Рабочая программа после разработки, оформленная в соответствии с требованиями настоящего положения, подлежит согласованию с цикловой комиссией и утверждению:

- рабочая программа УД/МДК/ПМ - заместителем директора по научно-методической работе;
- рабочая программа практики - заместителем директора по учебно-производственной работе;

в Тугулымском филиале:

- рабочая программа УД/МДК/ПМ – заведующим филиалом;
- рабочая программа практики – заведующим по практическому обучению.

3.4. Утверждает рабочие программы директор колледжа.

4. Структура рабочей программы

4.1. Структурными элементами рабочей программы являются:

- титульный лист;
- содержание программы.

4.2. **Титульный лист** является первой страницей рабочей программы и содержит следующую информацию: наименование образовательного учреждения, наименование УД/МДК/ПМ/практики согласно учебного плана, год разработки программы.

На обороте титульного листа указывается в какой цикловой комиссии рассмотрена и согласована данная программа, а также кем утверждена (согласно п.3.3. Положения). Здесь же указывается для какой специальности/профессии разработана программа и на основе каких документов программа разрабатывалась, кто автор(-ы) программы.

4.3. Основная часть рабочей программы должна содержать: содержание с указанием страниц, на которых начинается тот или иной раздел программы; общую характеристику рабочей программы, структуру и содержание программы; условия реализации программы; контроль и оценку результатов освоения программы.

4.3.1. Раздел **«Общая характеристика рабочей программы МДК/ПМ/практики»** состоит из подразделов:

- Цель и планируемые результаты освоения – определяет требования к результатам освоения: основного вида деятельности и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции, а так же практический опыт, умения и знания.
- Количество часов, отводимое на освоение – согласно учебного плана.

4.3.2. Раздел **«Общая характеристика рабочей программы УД»** состоит из подразделов:

- Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: определяет принадлежность дисциплины к учебному циклу (общеобразовательному, общему гуманитарному и социально-экономическому, математическому и общему естественнонаучному, общепрофессиональному, профессиональному) и определяет какое значение дисциплина имеет при формировании и развитии компетенций.
- Цель и планируемые результаты освоения дисциплины: определяет требования к результатам освоения общих и профессиональных компетенций, соответствующие умения и знания.

4.3.3. Раздел **«Структура и содержание программы МДК/ПМ/практики»** содержит:

- Структуру профессионального модуля/практики
- Тематический план и содержание профессионального модуля / практики

4.3.4. Раздел **«Структура и содержание программы УД»** содержит:

- Объем учебной дисциплины и виды учебной работы
- Тематический план и содержание учебной дисциплины

В таблицах **«Структура профессионального модуля/практики»**, **«Объем учебной дисциплины и виды учебной работы»** указывается объем часов максимальной, обязательной аудиторной учебной нагрузки, самостоятельной работы обучающихся с учетом вариативной части ООП, конкретизируются виды обязательной аудиторной учебной нагрузки, самостоятельной работы и форма итоговой аттестации по дисциплине.

Таблица **«Тематический план и содержание»** включает в себя сведения о наименовании разделов дисциплины, темы и содержание учебного материала (дидактические единицы), лабораторные занятия, практические занятия, тематику самостоятельной работы обучающихся, курсовых работ (проектов) (если предусмотрено), объем часов обязательной и вариативной частей, а также уровень их освоения.

4.3.5. При изложении содержания учебного материала в тексте должны быть использованы только понятия и термины, относящиеся к конкретной области.

4.3.6. Дидактические единицы по темам должны быть направлены на приобретение обучающимися практического опыта, умений, знаний, определенных ФГОС СПО по УД/МДК/ПМ/практике.

4.3.7. В содержании рабочей программы должны быть представлены разделы, темы и дидактические единицы обязательной и вариативной частей ООП. Перечень лабораторных занятий и практических занятий, объем их часов может отличаться от рекомендованного примерной программой, но при этом он должен обеспечивать приобретение обучающимися практического опыта, знаний, умений, направленных на формирование профессиональных и общих компетенций, определенных ФГОС СПО, и соответствовать объему часов, указанному в учебном плане.

4.3.8. Если по дисциплине/МДК предусмотрена курсовая работа (проект), то в конце таблицы, раскрывающей содержание обучения, вводится строка «Тематика курсовых работ», в которой приводится перечень тем курсовых работ (проектов), показывается количество аудиторных часов, отведенных на её выполнение.

4.3.9. Раздел «Условия реализации программы» содержит:

- Требования к специальным помещениям и их оснащение
- Информационное обеспечение реализации программы

При определении требований к специальным помещениям – указываются учебные кабинеты, мастерские, лаборатории, необходимые для реализации программы, определяются в соответствии с ООП, учебным планом. Этот перечень можно расширять и дополнять. Приведенный перечень оборудования и средств обучения, включая тренажеры, модели, оборудование, технические средства указывается по каждому кабинету/лаборатории в отдельности (количество оборудования можно не указывать).

Информационное обеспечение обучения содержит перечень печатных изданий, электронных ресурсов (в том числе Интернет-ресурсов) и дополнительных источников (при необходимости). После каждого наименования печатного издания указывается издательство и год издания (не старше пяти лет).

4.3.10. Раздел «Контроль и оценка результатов освоения» определяет результаты обучения, а также критерии, формы и методы, которые будут использованы для контроля и оценки.

Критерии оценки, формы, методы контроля результатов обучения выбираются преподавателем/мастером производственного обучения с учетом специфики программы УД/МДК/ПМ/практики.

5. Дополнения, изменения и обновление программы

5.1. Ежегодно, после окончания учебного года (до 30 августа) учебные программы дисциплин/МДК в обязательном порядке пересматриваются с целью внесения при необходимости дополнений и изменений. Дополнения согласуются с цикловой комиссией (фиксируются в протоколе заседания цикловой комиссии).

5.2. Разработка новых рабочих программ (обновление) производится в следующих случаях:

- Разработка новой основной образовательной программы на новую учебную группу.
- Утверждение новых ФГОС СПО по специальности;
- Внесение изменений в учебные планы.

6. Ответственность за разработку программ.

6.1. Ответственность за качество и своевременность разработки программ несёт преподаватель/ мастер производственного обучения, ведущий занятия по УД/МДК/ПМ/практике.

6.2. Рабочая программа в составе ООП должна быть разработана, оформлена с требованиями настоящего положения, а так же согласована на цикловой комиссии и утверждена до 01 сентября года набора группы по данной профессии/специальности, т.е. на 1, 2, 3 и 4 (при наличии) курсы.

6.3. Ответственность за соответствие рабочей программы требованиям ФГОС СПО современному состоянию науки и экономики несут разработчики программы.

7. Тиражирование и хранение рабочих программ.

7.1. Один экземпляр рабочих программ в печатном и электронном виде сдается преподавателем/мастером производственного обучения в методический кабинет, второй хранится у преподавателя/мастера производственного обучения в кабинете/лаборатории/

мастерской.

7.2. Во избежание появления неучтённых экземпляров рабочих программ, копирование рабочих программ без согласования с председателем цикловой комиссии и заведующим методическим кабинетом запрещается.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Талицкий лесотехнический колледж им. Н.И.Кузнецова»

Утверждаю:
Директор ГАПОУ СО
«ТЛК им. Н.И. Кузнецова»

_____ С.И.Ляшок
01 сентября 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Индекс и наименование профессионального модуля

Согласовано
на заседании цикловой комиссии
протокол № 1 от 31 августа 202__ г.

Утверждаю

_____/_____/

01 сентября 20__ г.

Программа профессионального модуля «_____» для
специальности/профессии среднего профессионального образования «_____»

Программа разработана на основе _____

Разработчик: _____

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

« _____ »

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности _____ и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций¹

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	<i>Берутся в соответствии с ФГОС по профессии (специальности) компетенции формируемые в рамках данного модуля</i>
ОК N.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	<i>Берется из ФГОС по профессии (специальности)</i>
ПК 1.1.	
...

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен²:

Иметь практический опыт	
уметь	
знать	

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов _____

Из них на освоение МДК _____

В том числе, самостоятельная работа _____

на практики, в том числе учебную _____

и производственную _____

(указывается в случае наличия).

¹ В данном подразделе указываются только те компетенции, которые формируются в рамках данного модуля и результаты которых будут оцениваться в рамках оценочных процедур по модулю.

² Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2. ООП.

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.						
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Самостоятельная работа ³	Промежуточная аттестация
			Обучение по МДК			Практики			
			Всего	В том числе		Учебная	Производственная		
Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов) ⁴								
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>
ПК ОК	Раздел 1.	X	X	X	X	X	X	X	X
	Раздел 2.....	X	X	X		X	X	X	X
	Производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	X (ввести число)					X (повторить число)		
	Всего:	X	X	X	X	X	X	X	X

Ячейки в столбцах 3, 4, 7, 8, 9, заполняются жирным шрифтом, в 5, 6 - обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 7, 8, 9, 10 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.2 общих положений программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.2 общих положений программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 8 и 9) должна соответствовать указанному в пункте 1.2 общих положений программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику, проводимую концентрированно, в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная».

³ Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией с соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема профессионального модуля в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием междисциплинарного курса.

⁴ Данная колонка указывается только для специальностей СПО.

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные занятия и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрены)</i>	Объем в часах
1	2	3
Раздел 1. номер и наименование раздела		указывается количество часов на изучение раздела в целом
МДК. номер и наименование МДК		указывается количество часов на изучение МДК/ части МДК
Тема 1.1. номер и наименование темы	Содержание	указывается количество часов на изучение темы
	1. Указывается перечень дидактических единиц темы, каждая из которых отражена в перечне осваиваемых знаний	
	...	
	В том числе, практических занятий и лабораторных занятий	
	1. Указывается вид учебного занятия (лабораторное занятие, практическое занятие.) и его тематика. (Например: «Лабораторная(ые) работа(ы) «_____». Виды и содержание учебных занятий должны обеспечивать освоение каждого из умений, обозначенных в п. 1.2.)	
...	количество часов на данное(-ые) занятие(-я)	
Тема 1.2. номер и наименование темы	Содержание	*
	1.	
	...	
	В том числе, практических занятий и лабораторных занятий	
	1.	
...	*	

Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1 1. п.		*
Учебная практика раздела 1 Виды работ 1. п.		*
Производственная практика раздела 1 (если предусмотрено рассредоточенное прохождение практики) Виды работ 1. п.		*
Раздел N. номер и наименование раздела		*
Тема п.1. номер и наименование темы	Содержание	
	1.	*
	...	
	В том числе практических занятий и лабораторных занятий	*
	1.	*
	...	*
Тема п.2. номер и наименование темы	Содержание	
	1.	*
	...	
	В том числе практических занятий и лабораторных занятий	*
	1.	*
	...	*
Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела № 1.		*
Учебная практика раздела № Виды работ 1.		*
Производственная практика раздела № (если предусмотрено рассредоточенное прохождение практики) Виды работ 1.		*
Курсовой проект (работа) (для специальностей СПО если предусмотрено)		*

<p>Указывается, является ли выполнение курсового проекта (работы) по модулю обязательным или студент имеет право выбора: выполнять курсовой проект по тематике данного или иного профессионального модуля(ей) или общепрофессиональной дисциплине(-ам).</p> <p>Тематика курсовых проектов (работ)</p> <p>1.</p>	
<p>Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе) (если предусмотрено, указать тематику и(или) назначение, вид (форму) организации учебной деятельности)</p> <p>1.</p>	*
<p>Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) (указать виды работ обучающегося, например: планирование выполнения курсового проекта (работы), определение задач работы, изучение литературных источников, проведение предпроектного исследования ...)</p> <p>1.</p>	*
<p>Производственная практика (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)</p> <p>Виды работ</p> <p>1.</p>	*
<p>Всего</p>	*

По каждому разделу указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных занятий, практических и иных занятий. Тематика самостоятельной работы может приводиться по выбору разработчиков по разделу или по теме, при условии необходимости выделения части нагрузки для самостоятельного освоения, если такие виды работ не являются обязательными, самостоятельные работы не указываются. Подробно перечисляются виды работ учебной и (или) производственной практики. Если по профессиональному модулю предусмотрены курсовые проекты (работы), приводятся их темы, указывается содержание обязательных учебных занятий и самостоятельной работы студентов.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет _____ (наименования кабинетов из указанных в п.6.1 ООП), оснащенный оборудованием: _____ (перечисляется оборудование для проведение занятий), техническими средствами _____ (перечисляются необходимые технические средства)

Лаборатории _____ (перечисляются через запятую наименования лабораторий из указанных в п.6.1 ООП, необходимых для реализации модуля), оснащенные в соответствии с п. 6.2.1. Примерной программы по профессии/специальности.

Мастерские _____ (перечисляются через запятую наименования мастерских из указанных в п.6.1 ООП, необходимых для реализации модуля), оснащенные в соответствии с п. 6.2.2. Примерной программы по профессии/специальности.

Оснащенные базы практики, в соответствии с п 6.2.3 Примерной программы по профессии/специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания⁵

1.

...

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1.

...

В примерной программе приводится перечень печатных и/или электронных образовательных и информационных ресурсов, рекомендуемых ФУМО СПО для использования в образовательном процессе.

3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)

1.Приводится тематика дополнительных образовательных и информационных ресурсов, разработка которых желательная для освоения данного модуля.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК ОК	Показатели освоенности компетенций	НАПРИМЕР (Экспертное наблюдение выполнения практических работ)

⁵ Образовательная организация при разработке основной образовательной программы, вправе уточнить список изданий, дополнив его новыми изданиями и/или выбрав в качестве основного одно из предлагаемых в базе данных учебных изданий и электронных ресурсов, предлагаемых ФУМО, из расчета одно издание по профессиональному модулю и/или практикам и междисциплинарным курсам.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Талицкий лесотехнический колледж им. Н.И.Кузнецова»

Утверждаю:
Директор ГАПОУ СО
«ТЛК им. Н.И. Кузнецова»

_____ С.И.Ляшок
01 сентября 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Индекс в учебном плане и наименование учебной дисциплины

Согласовано
на заседании цикловой комиссии
протокол № 1 от 31 августа 20__ г.

Утверждаю

_____/_____/

01 сентября 20__ г.

Программа учебной дисциплины «_____» для специальности/
профессии среднего профессионального образования
«_____»

Программа разработана на основе

_____.

Разработчик: _____

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

« _____ »

(наименование дисциплины)

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина _____ является обязательной частью _____ (указывается наименование цикла) основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии/специальности _____.

Учебная дисциплина « _____ » обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по профессии/специальности _____. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК _____.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ⁶ ПК, ОК	Умения	Знания

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	*
в том числе:	
теоретическое обучение	*
лабораторные занятия (если предусмотрено)	*
практические занятия (если предусмотрено)	*
курсовая работа (проект) (если предусмотрено для специальностей)	*
контрольная работа (если предусмотрено)	*
Самостоятельная работа ⁷	
Итоговая аттестация	*

Во всех ячейках со звездочкой (*) (в случае её наличия) следует указать объем часов.

⁶ Приводятся только коды компетенций общих и профессиональных для освоения которых необходимо освоение данной дисциплины.

⁷ Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией с соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
Раздел 1.			
Тема 1.1.	Содержание учебного материала	указывается количество часов на изучение темы в целом, указывается суммарное количество часов на пр. и лаб. количество часов на данное(-ые) занятие(-я) количество часов на данное(-ые) занятие(я) количество часов	***
	1. указывается перечень дидактических единиц темы каждое знание, указанное в п.1.2 должно найти отражение в дидактических единицах		
	В том числе, практических занятий и лабораторных занятий		
	1. ...указывается вид учебного занятия (лабораторное занятие, практическое занятие) и его тематика. Например: «Лабораторная(-ые) работа(ы) «_____». Номенклатура практических занятий и лабораторных занятий должны обеспечивать освоение названных в спецификации умений		
	...		
	Самостоятельная работа обучающихся⁸		
Тема №.	Содержание учебного материала	* * * * *	***
	1.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных занятий		
	1.		
	...		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Курсовой проект (работа) (для специальности если предусмотрено) Указывается, является ли выполнение курсового проекта (работы) по дисциплине обязательным или студент имеет право выбора: выполнять курсовой проект по тематике		*	

⁸ Если учебным планом, предусмотрена самостоятельная работа по данной учебной дисциплине, должна быть указана её примерная тематика, объем нагрузки и результаты на освоение которых она ориентирована (ПК и ОК)

данной дисциплины или иной общепрофессиональной дисциплины (общепрофессиональных дисциплин) или профессиональных модулей. Тематика курсовых проектов (работ) 1. п.		
<i>Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе) (если предусмотрено, указать тематику и(или) назначение, вид (форму) организации учебной деятельности)</i> 1. п.	*	
Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) (для специальности если предусмотрено) (указать виды работ обучающегося, например: планирование выполнения курсового проекта (работы), определение задач работы, изучение литературных источников, проведение предпроектного исследования) 1. п.	*	
Промежуточная аттестация		
Всего:	*	

По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных занятий, практических и иных занятий, в том числе контрольных работ, а также тематика самостоятельной работы в случае если в учебном плане п.5 выделен этот вид работ, если самостоятельная работа не выделяется на уровне примерной программы, то и тематика самостоятельных работ не указывается. Если предусмотрены курсовые проекты (работы) по дисциплине, приводится их тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «_____»,
наименование кабинета из указанных в п.6.1 ООП

оснащенный оборудованием: _____ (перечисляется основное оборудование кабинета), техническими средствами обучения: _____, (перечисляются технические средства необходимые для реализации программы).

В случае необходимости:

Лаборатория _____ (наименования лаборатории из указанных в п.6.1 ООП) оснащенная необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием, приведенным в п.6.2.1 примерной/основной программы по данной профессии (специальности).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания⁹

1.

...

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1.

...

Приводится перечень печатных и/или электронных образовательных и информационных ресурсов, рекомендуемых ФУМО СПО для использования в образовательном процессе.

3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)

1.Приводится тематика дополнительных образовательных и информационных ресурсов, разработка которых желательная для освоения данной дисциплины.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины	Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены	Какими процедурами производится оценка
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		Например: Оценка результатов выполнения практической работы

⁹ Образовательная организация при разработке основной образовательной программы, вправе уточнить список изданий, дополнив его новыми изданиями и/или выбрав в качестве основного одно из предлагаемых в базе данных учебных изданий и электронных ресурсов, предлагаемых ФУМО СПО, из расчета не менее одного издания по учебной дисциплине.